

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Протокол № 1
от « 25 » 08 2016 г.
Председатель профсоюзного комитета



ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников ДОУ
Протокол № 1
« 25 » 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 67

И.Н. Васильева

Приказ № 1
от 29.08.16



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей ГБДОУ

Протокол № 1

2016 г.

« 20 » 08

ПЛАН

внедрения профессионального стандарта

«Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель)»

в ГБДОУ детский сад № 67

Красногвардейского района Санкт-Петербурга

На 2016 – 2017 гг

Цель:

обеспечение перехода ГБДОУ детский сад № 67 на работу в условиях введения профессионального стандарта педагога.

Задачи:

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу ДОУ.
3. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.

Целевая группа участников: заведующий, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт педагога в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт педагога в ДОУ.
3. Нормативно-правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовывать переход на профессиональный стандарт педагога, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. 100% педагогов в ДОУ соответствуют профессиональному стандарту педагога в полном объеме.

Этапы внедрения профессионального стандарта:

- 1 этап Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативно-правовых актов (сентябрь 2016 – январь 2017 г.);
- 2 этап Ресурсный: проведение мероприятий, направленных на улучшение материально-технической базы ОУ, развитие компетенций педагогов (январь – сентябрь 2017 г.);
- 3 этап Заключительный: Внедрение профессионального стандарта «Педагог» в ГБДОУ д/с № 67 (до 01.01.2018)

Организация поэтапного внедрения профессионального стандарта педагога.

Организационно-методической базой по осуществлению работ по поэтапному внедрению стандарта профессиональной деятельности педагога в ГБДОУ №67 является рабочая группа, созданная локальным актом. Рабочая группа выполняет работы, необходимые для организации и проведения мероприятий по общественно-профессиональному обсуждению результатов выполнения Программы внедрения, выполняет информационную и методическую поддержку педагогов, осуществляет учет, анализ и обобщение результатов выполнения задач Программы внедрения, координирует деятельность исполнителей проекта.

Внедрение стандарта профессиональной деятельности педагога (для дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) на базе ГБДОУ № 67 создано с целью развития модели государственно-общественного управления образованием в системе российского педагогического образования.

В компетенцию рабочей группы входят следующие виды деятельности:

Информационная деятельность включает в себя:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовой, научной и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников с опытом инновационной деятельности образовательных организаций;
- информирование педагогических работников образовательных организаций о новых направлениях в развитии дошкольного образования детей, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативно-правовых, локальных правовых актах;
- своевременное информирование о сроках проведения лицензионных экспертиз, мероприятий по оценке качества образовательной деятельности, аттестации педагогических и руководящих кадров.

Аналитическая деятельность состоит из:

- мониторинга профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- изучения и анализа состояния и результатов методической работы в образовательных организациях, определение направлений её совершенствования;
- выявления затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе при внедрении стандарта;
- сбора и обработки информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных организаций;
- обеспечения статистической и аналитической отчётности по осуществляемым видам деятельности.

Методическая деятельность включает в себя:

- изучение запросов, поступающих от участников образовательного процесса;
- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
- прогнозирование повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- осуществление информационно-методической поддержки педагогических работников образовательных организаций, ведущих экспериментальную работу.

Организационная деятельность состоит из:

- планирования повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации;
- взаимодействия и координации методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и организациями дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- организации работы творческих объединений педагогов;

- организации сетевого взаимодействия педагогических работников образовательных организаций.

Возможные риски:

Внедрение в современный педагогический процесс профессионального стандарта педагога(специалиста, воспитателя) ведет к:

- перестройке системы отношений между работником и работодателем (в контексте определения содержания трудового договора и порядка замещения должностей);
- отношений в системе профессиональных сообществ и объединений (в контексте определения уровня профессионализма и порядка допуска к данному виду профессиональной деятельности);
- отношений в системе профессионального образования (в контексте определения образовательных маршрутов достижения определенных квалификационных требований и определения структуры и содержания профессиональных образовательных программ).

Однако педагог (специалист и воспитатель) на этапе внедрения стандарта педагогической деятельности в свою профессиональную область может столкнуться с рядом проблем, которые должны будут решаться в процессе повышения их практической готовности к профессиональной деятельности, развития необходимых исследовательских компетенций, и оценки их сформированности в рамках новой модели итоговой аттестации на основе требований стандарта профессиональной деятельности педагога. Создание модели сетевого взаимодействия является важным результатом политики руководства ГБДОУ детский сад № 67.

Рассматривая сетевое взаимодействие как систему связей, позволяющих разработать, апробировать и предложить профессиональному сообществу и обществу в целом модель внедрения профессионального стандарта педагога (специалиста, воспитателя) в деятельность ГБДОУ, можно выделить 2 основных пути (механизма сетевого взаимодействия педагогов и образовательных организаций):

- сетевые формы реализации образовательных программ общего образования;
- построение эффективных (сетевых) моделей подготовки педагогических кадров

Результаты и индикаторы эффективной работы

Результаты:

- обеспечение 100% воспитанников доступность качественного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- повышение компетентности педагогов, реализующих профстандарт педагога;
- ежегодное участие ГБДОУ детский сад № 67 и педагогов в профессиональных конкурсах педагогического мастерства;
- привлечение молодых кадров педагогов до 30 лет.

Индикаторы:

- полнота реализации образовательных программ дошкольного образования;
- отсутствие предписаний надзорных органов;
- отсутствие подтвердившихся жалоб граждан;
- оптимальная укомплектованность кадрами (отсутствие педагогических вакансий);
- соответствие квалификации работников занимаемым должностям (отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение

- повышение доли педагогов в возрасте до 30 лет;
- повышение доли применения информационных технологий в образовательном процессе и использования электронных ресурсов;
- полнота нормативно-правовой базы ГБДОУ № 67 по внедрению Профстандарта педагога;
- повышение уровня удовлетворенности социума качеством информационной открытости ДОУ (сайт, публичный отчет, публикации в СМИ).

«Программа действий» рабочей группы по внедрению профессионального стандарта «Педагог»

Направления деятельности	Мероприятия
<p>Рассмотрение (изучение) содержания профессионального стандарта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение педагогического совета «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС» - Изучение содержания Профстандарта на заседаниях педсовета, семинарах - Размещение материалов о подготовке ДООУ к введению Профстандарта на официальном сайте организации
<p>Информирование органов государственного управления о переходе педагогов на профстандарт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Включение в работу органов государственного-общественного управления образовательной организации вопросов, связанных с введением Профстандарта.
<p>Приведение в соответствие с профстандартом нормативной базы образовательного учреждения</p>	<p>Внесение изменений в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции специалистов, воспитателей; - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - регламент проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности; - положение о стимулирующих выплатах
<p>Организация процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту «Педагог»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка локальных актов ОУ о порядке проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту; - Внесение изменений в планы (программы) контрольно-диагностической работы ДООУ; - Разработка (или приобретение) инструментария по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профстандарта, внесение изменений в карту эффективности педагогов ДООУ; - Разработка графика проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту.
<p>Анализ проблем педагогов и определение возможности решения за счет внутренних и внешних ресурсов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту. - Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов и возможностей внешней среды - Психологическое сопровождение внедрения профстандарта педагога, развитие внутренних ресурсов, определение плана мероприятий.

Разработка и создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории педагога (что, когда, где, за счет каких ресурсов...)

- Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы (корпоративной системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта.
- Разработка и реализации программы работы методического сопровождения, планов постоянно действующих семинаров.
- Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов, с последующим выстраиванием индивидуального маршрута.
- Тьюторское сопровождение молодых педагогов, наставничество.

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения профессионального стандарта «Педагог»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов				
1.1 Изучение законодательства по введение профессионального стандарта педагогов				
1.1.1	Изучение документов: Приказ Минтруда России №544-Н от 18.10.2013г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель))»». Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Сентябрь – октябрь 2016 г.	Заведующий	Презентация, протокол педагогического совета
1.1.2	Ознакомление вышеназванными документами педагогов под роспись.	Ноябрь 2016г.- январь 2017	Заведующий	Лист регистрации
1.2 Приведение в соответствие локальных актов ДОУ				
1.2.1	Принять новую редакцию Положения о порядке аттестации педагогических работников с учетом профессионального стандарта и приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	Январь 2017г.	Зам зав по УВР, ст. воспитатель	Положение
1.2.2	Ознакомить с Положением о порядке аттестации педагогических работников под роспись.	Январь 2017	Зам зав по УВР, ст. воспитатель	Лист регистрации
1.2.3	Внесение изменений в Коллективный договор	Ноябрь 2017г.	Заведующий	Договор
1.2.4	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	Январь - февраль 2017 г.	Заведующий	Правила
1.2.5	Внесение изменений в Положение об оплате труда	Октябрь 2016г.	Заведующий	Положение
1.2.6	Разработать Положение о порядке установления доплат и надбавок.	Октябрь 2016г.	Заведующий	Положение
1.3 Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога				
1.3.1	Разработать План мероприятий по подготовке к введение профессионального стандарта;	До 1 сентября 2016г.	Рабочая группа	План
1.3.2	Составить план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	До 1 сентября 2016г.	Зам зав по УВР	План-график

2.1 Методические мероприятия

2.2.1.1	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Регулярно	Зам зав по УВР, ст. воспитатель	Консультации, протоколы
2.2 Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога				
2.2.2.1	Самоанализ уровня подготовки педагога	Ноябрь 2016г, январь, март 2017	Педагогический коллектив	Анкеты
2.2.2.2	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определения возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, стажировка, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д.	Декабрь 2016г. Февраль, апрель 2017	Зам зав по УВР, ст. воспитатель	Протоколы

3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога

3.1	Внести изменения и ознакомить педагогических работников с должностными инструкциями в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	январь 2017г.	Заведующий	Должностные инструкции
3.2	Участие в федеральных, областных и городских мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога.	2016-2017гг.	Сотрудники ДООУ	Свидетельства, сертификаты
3.3	Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах).	2016 - 17г.	Сотрудники ДООУ	Отчеты, доклады, протоколы
3.4	Консультирование педагогов ДООУ.	В течении года	Заведующий, зам зав по УВР	Консультации

4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта

4.1	Информирование контролирующих органов, самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты.	По мере необходимости	Заведующий	Отчеты
4.2	Размещение информации на официальном сайте о переходе педагогов на профстандарты.	В течении года	Ответственный за сайт	Сайт ДООУ
4.3	Размещение информации в родительских уголках.	Постоянно	Воспитатель	Стенды, папки
4.4	Организация сетевого взаимодействия педагогов ДООУ по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта. Обмен опытом.	Регулярно	Заведующий	Обмен опытом между ДООУ



и пронумеровано 9
(девятая) лист д
Верно
Заведующий ГБДОУ
детский сад № 67
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
И.Н. Васильева
2016 г

